

# Assistant-e socio-éducatif-ve CDI

60 - 100%

## Votre mission et vos responsabilités

Assister, seconder l'EDE dans sa tâche auprès des enfants et des familles  
Remplir avec efficacité et rigueur le cahier des charges de l'ASE  
Adhérer au projet pédagogique de la structure d'accueil et du secteur  
Établir une relation de confiance et de partenariat avec les parents et les autres personnes ressources  
Collaborer au sein d'une équipe solidaire, dynamique et proactive  
Participer aux différents projets institutionnels, culturels et créatifs  
Participer activement et de manière régulière au travail d'équipe

## Conditions de candidature

CFC d'ASE ou formation jugée équivalente  
Capacité à s'intégrer rapidement au sein d'une équipe  
Sens des responsabilités et d'organisation  
Aptitudes de collaboration et de communication  
Dynamisme, flexibilité et créativité  
Compétences et expérience pédagogique, ainsi qu'une bonne capacité de réflexion  
Implication dans la réflexion institutionnelle

## Condition et procédure d'inscription

Les candidat-e-s de nationalité suisse ou au bénéfice d'un permis de travail valable sont prié-e-s de faire parvenir, selon les modalités précisées : un curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, des copies de diplômes, des certificats de travail, à l'adresse mentionnée dans l'offre. Les dossiers incomplets ou ne correspondant pas aux exigences du poste ne seront pas retenus. Les dossiers électroniques ou expédiés par courrier des candidat-e-s écarté-e-s ne sont pas restitués, sauf demande expresse.

Date d'entrée en fonction : 10 août 2026

Délai d'inscription : 29 mai 2026

Lieu de travail : EVE LA NICHEE  
46 BD Carl-Vogt  
1205 Genève

Adresse de retour

Par courriel : [nic@ipe-ge.ch](mailto:nic@ipe-ge.ch)

Par courrier :