



VILLE DE
GENÈVE
**Département des finances
et du logement**
Direction des ressources humaines
Cour de Saint-Pierre 2
Case postale – 1211 Genève 3
☎ 022.418.24.50

Formulaire relatif aux places de stationnement surnuméraires (Bouquet transports)

Nom :	Prénom :
Service:	FONCTION:
Lieu de travail :	
Immatriculation véhicule(s) :	

DEMANDE D'ATTRIBUTION D'UNE NOUVELLE PLACE DE STATIONNEMENT

DEMANDE D'ANNULATION D'UNE PLACE DE STATIONNEMENT

DEMANDE DE CHANGEMENT D'UNE PLACE DE STATIONNEMENT

DEMANDE DE DUPLICATA (en cas de perte, vol ou endommagement du macaron) CHF 20.-

A partir du : _____ pour une durée de _____ mois.

Attribution selon critère et tarifs :

1. mobilité réduite (joindre la copie de la carte de parcage délivrée par la Police) : gratuit

2. distances et temps domicile-lieu de travail (cf. conditions annexe 2 du règlement)* : CHF 150.-

3. places de confort : CHF 250.-

*Prière de joindre au présent formulaire un document justificatif validé par la ou le chef-f-e de service.

La ou le chef-fe de service prévoit pour les membres du personnel qui ont des horaires de travail incompatibles avec les transports en commun, ou qui sont de piquet, la mise à disposition de places de stationnement gratuites les jours concernés

REMARQUES :

Par la présente, la ou le soussigné-e autorise la Direction des ressources humaines de la Ville de Genève à prélever le montant dû sur le salaire des mois concernés.

Signature de la collaboratrice ou du collaborateur :

Genève, le

Timbre et signature de la Cheffe ou du Chef de service :

ZONE RESERVEE A LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

Place exonérée <input type="checkbox"/>	Place payante :
N° DE MATRICULE :	TARIF MENSUEL : <input type="checkbox"/> 150.- OU <input type="checkbox"/> 250.-
A PARTIR DU :	