

# Adjoint-e de direction

## CDI

80%

### Votre mission et vos responsabilités

Assurer l'administration générale de la Maison de la Créativité  
Assurer la comptabilité et la gestion RH et financière  
Coordonner la communication en collaboration avec les membres de l'équipe  
Contribuer activement à la recherche de fonds  
Collaborer aux activités et orientations de la MC, de la réflexion à la mise en oeuvre.

### Conditions de candidature

Brevet fédéral de Comptable ou formation jugée équivalente  
Expérience de 5 ans dans un poste de responsable administratif ou expérience jugée équivalente  
Souplesse et grande polyvalence. Rigueur dans le travail et sens des priorités. Capacité de travailler en équipe et aptitude à travailler de façon autonome. Aisance avec les outils informatiques et l'utilisation des réseaux sociaux. Très bonne capacité rédactionnelle et excellente orthographe. Bonnes connaissances du réseau social, culturel et financier genevois (fondations, partenaires, autres...) un atout  
Bon contact humain, sens de l'écoute et capacité à communiquer.

### Condition et procédure d'inscription

Les candidat-e-s de nationalité suisse ou au bénéfice d'un permis de travail valable sont prié-e-s de faire parvenir, selon les modalités précisées : un curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, des copies de diplômes, des certificats de travail, à l'adresse mentionnée dans l'offre. Les dossiers incomplets ou ne correspondant pas aux exigences du poste ne seront pas retenus. Les dossiers électroniques ou expédiés par courrier des candidat-e-s écarté-e-s ne sont pas restitués, sauf demande expresse.

Date d'entrée en fonction : 16 août 2021

Délai d'inscription : 7 mai 2021

Lieu de travail : Maison de la Créativité

Adresse de retour

Par courriel : [m.maitre@maisondelacreativite.ch](mailto:m.maitre@maisondelacreativite.ch)

Par courrier :  
Maison de la Créativité  
Chemin Calandrini 7  
1231 Conches

Nous répondrons uniquement aux candidatures correspondant au profil recherché